



**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ФОНД  
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО  
СТРАХОВАНИЯ**

Новослободская ул. 37, корп. 4А, Москва, ГСП-4, 127994  
тел.: (495) 870-9680, доб. 1513, факс: (499) 973-4455  
e-mail: general@ffoms.gov.ru, http://www.ffoms.ru

17.08.2022 № 00-10-30-2-06/9371

3026/02-01 от 30.06.2022

на № \_\_\_\_\_

Директору  
Территориального фонда  
обязательного медицинского  
страхования  
Оренбургской области

В.В. Марковской

Уважаемая Виктория Викторовна!

Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (далее – Федеральный фонд), рассмотрев в пределах компетенции письмо Территориального фонда обязательного медицинского страхования Оренбургской области о предоставлении списка документов и отчетов, копии которых медицинские организации должны прилагать к уведомлению об осуществлении деятельности в сфере обязательного медицинского страхования, размещаемому в государственной информационной системе обязательного медицинского страхования (далее – ГИС ОМС) согласно подпункту 18 пункта 105 части VII Правил обязательного медицинского страхования, утвержденных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.02.2019 № 108н (далее – Правила), сообщает следующее.

Подпунктом 18 пункта 105 Правил установлено, что медицинская организация прилагает к уведомлению копии, лицензии медицинской организации на осуществление медицинской деятельности, сведения о которой приведены в уведомлении, документов, подтверждающих соответствие кадрового и материально-технического оснащения медицинской организации требованиям, установленным порядками оказания медицинской помощи, на оказание которой заявляется медицинская организация в соответствии с уведомлением, а также документов, отражающих показатели финансово-хозяйственной деятельности организации за 36 месяцев, предшествующих дате формирования уведомления, в том числе сведения о наличии кредиторской и дебиторской задолженности (за исключением медицинских организаций, не осуществлявших до даты подачи уведомления медицинскую деятельность).

На основании изложенного, к уведомлению дополнительно следует приложить копии:

1. документов, подтверждающих соответствие кадрового и материально-технического оснащения медицинской организации требованиям, установленным порядками оказания медицинской помощи, на оказание которой заявляется медицинская организация в соответствии с уведомлением:

- 1) - утверждённого штатного расписания по ОМС
- 2) - локального распорядительного документа о структуре коечного фонда для медицинских организаций, оказывающих специализированную медицинскую помощь,
- 3) - документов, подтверждающих наличие необходимого оборудования и прав пользования зданием,
- 4) - документов с перечнем оборудования стоимость более 500 тыс. руб. или которое является основным для оказания медицинской помощи или заверенную выгрузку из федерального реестра медицинских организаций на дату подачи уведомления для учреждений, сдающих отчетность согласно приказу Федеральной службы государственной статистики от 30.12.2019 № 830 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения с указаниями по их заполнению для организации Минздравом России федерального статистического наблюдения в сфере охраны здоровья».

2. документов, отражающих показатели финансово-хозяйственной деятельности организации за 36 месяцев предшествующих дате формирования уведомления, в том числе сведения о наличии кредиторской и дебиторской задолженности:

- 5) - бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (согласно приказу Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», далее – Приказ № 66н) и приложений к ним за 2020, 2021 и 2022 годы (за исключением медицинских организаций, не осуществлявших до даты подачи уведомления медицинскую деятельность),

Для отдельных категорий организационно-правовых форм собственности дополнительно следует приложить следующие документы:

#### 1. для автономных и бюджетных учреждений:

- 6) - план финансово-хозяйственной деятельности согласно приказу Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»,
- 7) - баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730),
- 8) - отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737),
- 9) - сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503769).

#### 2. казенных учреждений:

- смета казенного учреждения;  
согласно приказу Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»:

- баланс получателя бюджетных средств (ф. 0503130),

- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127),

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169).

### 3. унитарных предприятий:

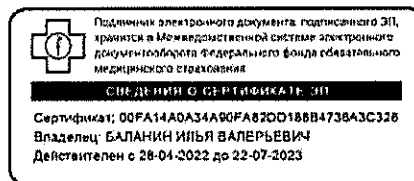
- документы, отражающие план финансово-хозяйственной деятельности;

- формы бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах согласно Приказу № 66н;

- формы приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах согласно Приказу № 66н.

10) Также рекомендуется приложить форму статистической отчетности № 30 «Сведения о медицинской организации», утвержденную приказом Росстата от 30.12.2020 № 863. *за 2021г.*

Председатель



И.В.Баланин